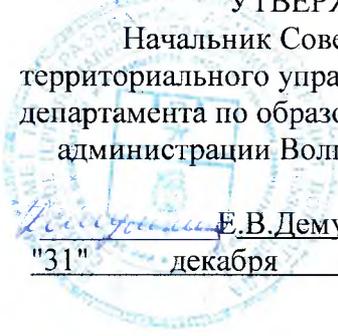


УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Советского  
территориального управления  
департамента по образованию  
администрации Волгограда

  
Е.В. Демушкина  
"31" декабря 2014 г.

**Муниципальное задание**  
**муниципальному образовательному учреждению**  
**средней общеобразовательной школе №15 Советского района**  
**г.Волгограда**  
**(наименование муниципального учреждения)**

**на 2015 год**

**1. Наименование муниципальной услуги**

1.Предоставление общедоступного и бесплатного образования по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.Организация отдыха детей в каникулярный период в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений

**2. Потребители муниципальной услуги**

1.Дети, подлежащие обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Дети в возрасте от 6,5 до 15 лет.

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:**

3.1. Показатели качества муниципальной услуги \*

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год **	
1	2	3	4	5	6	7	8

1.	Освоение обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования	%	Доля обучающихся, освоивших образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и переведенные в следующий класс, от общей численности обучающихся на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования высокий – 100-91 оптимальный – 90-81 допустимый – 80-71 критичный – 50-70	100	100	100	Форма ОД Форма 76-рик
2.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся услугами общего образования (отсутствие обоснованных жалоб на со стороны потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц).	Кол-во жалоб	Абсолютный показатель (определяется на основании анализа жалоб на образовательное учреждение, поступивших в виде писем граждан (организаций) по почте либо электронной почте, и сведений о принятых по ним мерах)	0	0	0	Информация ДОАВ и ТУ ДОАВ на основе данных СААД «Дело», анализ записей в «Книге жалоб и предложений МОУ»

3.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся услугами по организации отдыха детей в каникулярный период в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений (отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на муниципальное образовательное учреждение)	Кол-во жалоб	Абсолютный показатель (определяется на основании анализа жалоб на образовательное учреждение, поступивших в виде писем граждан (организаций) по почте либо электронной почте, и сведений о принятых по ним мерах)	0	0	0	Информация ДОАВ и ТУ ДОАВ на основе данных СААД «Дело», анализ записей в «Книге жалоб и предложений МОУ»
----	---	--------------	---	---	---	---	--

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дети, подлежащие обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	1 обучающийся	330	332	332	Статистический отчет формы № ОШ-1
2.	Организация отдыха детей в каникулярный период в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений	1 обучающийся	-	40	-	Статистический отчет формы № ОЛ

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция РФ.
2. Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
3. Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».
4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
5. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».
6. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции от 25.11.20006 №193 ФЗ);
7. Закон РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. ФЗ от 31.12.2005 N 207-ФЗ);
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении».
9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".
10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".
11. Приказ МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в РФ» (ППБ 01-03);
12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2011 № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312».
13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
14. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».
15. Приказ Министерства образования и науки Волгоградской области от 21.10.2013 г. № 1393 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».
16. Приказ Министерства образования и науки Волгоградской области от 07.11.2013 г. № 1468 «Об утверждении примерных учебных планов общеобразовательных организаций Волгоградской области».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-------	-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1	2	3	4
1.	В электронном виде через размещение информации на сайте МОУ	Информация о предоставлении общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования	По мере необходимости
2.	В письменном виде		
	По телефону		
	По личному обращению в дни и часы приема граждан		

## 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

### 5.1. Условия изменения муниципального задания

- Изменение количества потребителей услуг на начало учебного года
- Неисполнение объемных показателей согласно муниципальным критериям

Срок изменения: с 1 сентября текущего года

### 5.2. Условия досрочного прекращения муниципального задания:

- Реорганизация и (или) ликвидация учреждения.
- Закрытие учреждения на капитальный ремонт.

### 5.3. Порядок изменения или прекращения задания:

#### 5.3.1. Изменение или прекращение задания может быть:

- По инициативе учреждения на основании письменного обращения образовательного учреждения на имя учредителя;
- По инициативе Учредителя в случае внесения изменений в муниципальные правовые акты Волгограда, на основании, которых было сформировано муниципальное задание.

## 6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Проверки (тематические, оперативные)	не менее 1 раза в год по утвержденному графику	департамент и его территориальное управление
2.	Проведение мониторинга по утвержденным муниципальным показателям	не менее 1 раз в год	департамент и его территориальные управления
3.	Самоанализ с последующей публикацией отчета о деятельности МОУ	по итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года	департамент и его территориальное управление
4.	Анализ обращений и жалоб граждан в ДООАВ, администрацию Волгограда, проведенных по фактам обращений служебных расследований	по мере поступления обращений в течение года	департамент и его территориальное управление

В течение года департамент и его территориальное управление осуществляют контроль качества и объема предоставления услуги на основании плана-графика контроля, утвержденного приказом департамента и (или) территориального управления.

Контроль за исполнением задания осуществляет также совет образовательного учреждения, администрация образовательного учреждения в соответствии со своими полномочиями.

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуги;
- состояние и развитие имущественного комплекса учреждения;

- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуги.

**7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания (приказ ДОАВ от 17.01.2014 № 21 «О внесении изменений и дополнений в Порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными образовательными учреждениями Волгограда, утвержденный приказом от 30.07.2013г. № 712):**

7.1. Форма отчета о результатах исполнения показателей объема муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (натуральные показатели объема оказываемых услуг, выполняемых работ)

Наименование услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Процент исполнения фактического результата от планового (гр.5 / гр.4 * 100)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7	8

7.2. Форма отчета об исполнении муниципального задания (по качественным показателям)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Формула расчета	Расчет показателя (подробный) с итогом	Единица измерения	Оценка выполнения показателя (согласно шкалы оценки)	Баллы
1	2	3	4	5	6	7

7.3. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

По итогам года не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

**8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания**

В случае неисполнения муниципального задания вопрос решается путем создания Учредителями комиссии, которая рассматривает причины невыполнения муниципального задания, устанавливает срок выполнения плана мероприятий по устранению нарушений выполнения муниципального задания. Корректировка финансового обеспечения осуществляется одним из двух способов:

- снижение объема финансового обеспечения на период до конца финансового года пропорционально снижению контингента получателей услуг;
- уменьшение суммы субсидии муниципальному учреждению на будущий (плановый) период, в случае выявления факта искажения отчетности о выполнении муниципального задания и/или отчетности по контингенту получателей услуг.